



Click to enable Adobe Flash Player

### Arhiiv

Registreerimine:  
Sisekoolitaja koolitus kogu programm (15.02-07.06.2019)

Registreerimine:  
Sisekoolitaja koolitus:  
Täiskasvanud õppija ja koolituse ettevalmistus (15.02.2019)

Registreerimine:  
Sisekoolitaja koolitus:  
Meetodid täiskasvanute koolitamisel (15.03.2019)

Registreerimine:  
Sisekoolitaja koolitus: Grupi psühholoogilised faasid (05.04.2019)

Registreerimine:  
Sisekoolitaja koolitus:  
Esinemis- ja esitlusoskus (17.05.2019)

Registreerimine:  
Sisekoolitaja koolitus:  
Tagasiside ja refleksioon (07.06.2019)

Registreerimine: Rimi sisekoolitajatele külla (01.03.2019)

### UUDISED (10):

**31/01/19**  
Rimi sisekoolitajatele külla 01.03.2019!

**27/11/18**  
Aasta Sisekoolitaja 2018 on Elina Roosi DHL Estonia ASist ja Agnes Ojarand Rimi Eesti...

**27/09/18**  
Tella sisekoolitajatele külla 26.10.2018!

**25/09/18**  
Aasta Sisekoolitaja 2018 konkurs on avatud 1. oktoober-1. november 2018

**24/05/18**  
Omniva sisekoolitajatele külla 21.09.2018!

**23/04/18**  
Häirekeskuse sisekoolitajatele külla 01.06.2018!

**20/02/18**  
SA Innove sisekoolitajatele külla 09.03.2018!

**27/11/17**  
Aasta Sisekoolitaja 2017 on Marianne Orutar Maku- ja Tollimetist ja Marja-Liisa...

**06/11/17**  
Swedbank'i sisekoolitajatele külla 17.11.2017!

**27/09/17**  
Aasta Sisekoolitaja 2017 konkurs on avatud 1. oktoober -1. november 2017

### Tulevased sündmused:

**Sisekoolitaja koolitus: Lihvitud teemant (15.02-07.06.2019)**  
**Rimi sisekoolitajatele külla (01.03.2019)**

## Sisekoolitaja koolitus: Lihvitud teemant 15.02.-07.06.2019

Eesti Sisekoolituse Arendamise Liit on koostanud viiest moodulist koosneva sisekoolitaja koolitusprogrammi!

Programm on koostatud spetsiaalselt organisatsioonide sisekoolitajatele - spetsialistidele ja juhtidele, kes oma töö iseloomust tulenevalt peavad oma teadmisi ja kogemusi edasi andma ka kolleegidele. Osalejatel on võimalik osaleda kas terves programmis või valida üksikud moodulid, milles soovitakse enda teadmisi ja oskusi lihvida. Koolitusprogrammis jagavad teoreetilisi teadmisi ja praktilisi oskusi viis koolitajat - praktikud organisatsioonidest, õppejõud ülikoolidest, professionaalsed koolitajad koolitusfirmadest.

Teemade osas läbitakse peamised koolitaja kompetentsi ja koolitusprotsessi toetavad valdkonnad.

Koolitusprogrammi kestvus on **15.02. – 07.06.2019** ja kogu programmi läbimisel anname osalejatele ka vastava tunnistuse. Programmi maht on 35 akadeemilist tundi.

Sisekoolitaja koolitusel osalejad on lihvitud teemandina valmis oma organisatsioonis sisekoolitajana mõjusaid ja tulemuslikke sisekoolitusi läbi viima.

### Koolitusprogrammi ajakava:

**15. veebruar 2019** – I moodul: Täiskasvanud õppija eripära ja koolituse ettevalmistus  
**15. märts 2019** – II moodul: Meetodid täiskasvanute koolitamisel ja nende kasutus  
**5. aprill 2019** - III moodul: Grupi psühholoogilise arengu faasid ja võimalused nende suunamisel  
**17. mai 2019** - IV moodul: Esinemis- ja esitlusoskus  
**7. juuni 2019** - V moodul: Tagasiside ja refleksioon

### Osalemistingimused:

Osalemistasu koolitusprogrammis 680 EUR + km  
Osalemistasu ühel koolituspäeval 167 EUR + km  
ESAL'i liikmetele hind 30% soodsam  
ESAL'i Facebookiga liitunutele ja uutele liitujatele -5% hinnasoodustus

**Tasumine:** Registreerumise järgselt saadame Teile sellekohase kinnituse ja koolituse arve, mille palume tasuda Eesti Sisekoolituse Arendamise Liidu arvelduskontole Swedbank IBAN EE102200221051225668 .

**Loobumine:** Koolitusest loobumise korral palume teada sellest kirjalikult vähemalt 2 täistööpäeva enne koolituse toimumist, hilisemal loobumisel kuulub tasumisele 100% koolituse maksumusest.

### Registreerimine kogu programmi

### I moodul: Täiskasvanud õppija. Koolituse ettevalmistus 15.02.2019

#### Koolitaja:

**Georgi Skorobogatov**, Sihtasutuses Kutsekoda välisprojektide juht ning on EPAL Eesti eestvedaja



Georgi on kutsega täiskasvanute koolitaja (tase 7), Tallinna Ülikooli külalisõppejõud ja MTÜ Eesti täiskasvanukoolitajate kogukond asutaja. Ta on töötanud avalikus sektoris koolitus-arendusjuhina ja erasektoris ettevõtte juhina. Georgi on koolitajate koolitaja ning kutse taotlejate hindaja.

#### Koolituse ajakava ja teemad:

##### 9.45-10.00 Kogunemine ja hommikukohv

##### 10.00-11.45 Täiskasvanud õppija eripära

Kuidas täiskasvanud õpib, kuidas mõjutavad õppimist vanus ja õpistiilid?  
Millised on tähendusliku ja tulemusliku õppimise eeldused?  
Mis mõjutab õppija motivatsiooni ja kuidas seda tõsta?

##### 11.45-12.00 Kohvipaus

##### 12.00-13.45 Koolituse ettevalmistus



Like You and 490 others like this.



Kuidas kavandada koolitust kui terviklikku õpiprotsessi?  
Kuidas selgitada õpivajadust, seada õpieesmärke ja sõnastada õpiväljundeid?  
Kuidas koostada koolitusprogrammi/õppekava?

### 13.45-14.30 Lõuna

#### 14.30-16.15 Õpikeskkonna kujundamine ja õppematerjalide koostamine

Millised on õpikeskkonna tütübid ja võimalused?  
Kuidas kujundada toetav, inspireeriv ja tõhus õpikeskkond?  
Mida silmas pidada õppe- ja esitlusmaterjalide loomisel?

**Koolituspäeva maht:** 7 akadeemilist tundi auditoorset tööd

**Eesmärk:** Teadvustada täiskasvanud õppija ja õppimise eripärasid ning omandada teadmised koolituse tulemuslikumaks ettevalmistamiseks ja läbiviimiseks.

**Õpiväljundid:** Koolituse tulemusena osaleja:

- mõistab täiskasvanud õppijate eripärasid ja õppimise toetamise võimalusi;
- oskab teadlikult koolitust kavandada, ettevalmistada ning läbi viia;
- tunneb õppimist toetava õpikeskkonna kujundamise võimalusi;
- oskab koostada asjakohaseid õppematerjale.

**Sihtrühm:** sisekoolitajad (organisatsioonide juhid ja spetsialistid)

**Osalemistasu:** koolituspäeval 167 EUR + km

**Toimumiskoht:** Park Inn by Radisson Central Tallinn (Narva mnt 7c, Tallinn)

**Koolituspäev sisaldab:** koolituspäeva, 2 kohvipausi, lõunasööki, koolitusmaterjale

**Tasumine:** Registreerumise järgselt saadame Teile sellekohase kinnituse ja koolituse arve, mille palume tasuda Eesti Sisekoolituse Arendamise Liidu arvelduskontole Swedbank IBAN EE102200221051225668 .

**Loobumine:** Koolitusest loobumise korral palume teada sellest kirjalikult vähemalt 2 täistööpäeva enne koolituse toimumist, st hiljemalt 12. veebruariks. Hilisemal loobumisel kuulub tasumisele 100% koolituse maksumusest.

### Registreerimine I moodulisse

#### II moodul: Meetodid täiskasvanute koolitamisel ja nende kasutus

15.03.2019

##### Koolitaja:

**Mari Karm,** Tartu Ülikool, haridusteaduste instituudi lektor



Töötanud Tallinna Ülikoolis andragoogika õppetoolis, praegu on Tartu Ülikooli haridusteaduste instituudi lektor.2007. aastal kaitses doktoritöö teemal "Eesti täiskasvanukoolitajate professionaalsuse kujunemise võimalused." Põhitegevuseks on õppetöö TÜ haridusteaduste instituudi õppekavadel. Samuti õpetamise alase täienduskoolituse läbiviimine õppejõududele ja koolitajatele (õppemeetodid, täiskasvanute õppimine ja õpetamine). Mari uurimishuviks on täiskasvanud inimese õppimine ning ülikooli õppejõu ja/või täiskasvanukoolitaja professionaalne areng ja selle toetamine.

##### Koolituse ajakava ja teemad:

#### 9.45-10.00 Kogunemine ja hommikukohv

#### 10.00-11.45 Õppemeetodite valiku printsiibid

Õppijate kaasamine koolitusel  
Loeng kui koolitusmeetod

#### 11.45-12.00 Kohvipaus

#### 12.00-13.45 Rühmatöö tõhus rakendamine koolitusel

Rühmatööde läbiviimise põhiprintsiibid  
Rühmatöö meetodite tutvustus

#### 13.45-14.30 Lõuna

#### 14.30-16.15 Lugemist ja reflekteerimist toetavad ülesanded koolitusel

Erinevate õppemeetodite tutvustus õppimise üle reflekteerimiseks

**Koolituspäeva maht:** 7 akadeemilist tundi auditoorset tööd

**Eesmärk:** Anda osalejatele võimalusi mõtestada enda tegevust õppemeetodite kasutajana, laiendada oma teadmisi erinevate õppemeetodite ning nende sihipärase rakendamise kohta.

**Õpiväljundid:** Koolituse tulemusena osaleja:

- oskab valida täiskasvanute koolituseks sobivaid õppemeetodeid;
- teab õppemeetodite taustaks olevaid õppimisteoreetilisi seisukohti;
- teab erinevaid võimalusi õppijate kaasamiseks loengus ja on valmis neid rakendada oma koolitusel;
- oskab rakendada arutelusid ja diskussioone õppimise toetamiseks;
- teab erinevaid rühmatööde rakendamise võimalusi ning oskab kavandada eesmärgipäraselt rühmatööd;
- teab refleksiooni toetamise meetodeid;

**Sihtrühm:** sisekoolitajad (organisatsioonide juhid ja spetsialistid)

**Osalemistasu:** koolituspäeval 167 EUR + km

**Toimumiskoht:** Park Inn by Radisson Central Tallinn (Narva mnt 7c, Tallinn)

**Koolituspäev sisaldab:** koolituspäeva, 2 kohvipausi, lõunasööki, koolitusmaterjale

**Tasumine:** Registreerumise järgselt saadame Teile sellekohase kinnituse ja koolituse arve, mille palume tasuda Eesti Sisekoolituse Arendamise Liidu arvelduskontole Swedbank IBAN EE102200221051225668 .

**Loobumine:** Koolitusest loobumise korral palume teada sellest kirjalikult vähemalt 2 täistööpäeva enne koolituse toimumist, st hiljemalt 12. märtsiks. Hilisemal loobumisel kuulub tasumisele 100% koolituse maksumusest.

### Registreerimine II moodulisse

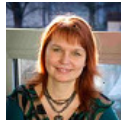
#### III moodul: Grupi psühholoogilise arengu faasid ja võimalused nende suunamisel

05.04.2019

##### Koolitaja:

##### Koidu Tani-Jürisoo

Koidu on psühholoog, OK Arenduskeskuse juht, koolituskeskuse AMI koolitaja ja superviisor, Tallinna Ülikooli külalisõppejõud (haridusjuhtide, pedagoogilise nõustamise magistriõpe, mentorite väljaõpe, õppejõudude koolitus, „Noored Kooli“). Psühholoogihariduse on omandanud Tartu Ülikoolis. Täiskasvanukoolituse seisukohast peab enda arenguteel olulisemateks ja inspireerivamateks väljaõpeteks erinevaid grupijuhtimise väljaõppeid psühhodraama,



sotsiomeetria ja grupi psühhoterapia valdkonnast, efektiivsustreeningu juhtimise vallas (Gordon Training International, YET, PET, TET), väljaõpet New Adult Learning Movement koolitajana. Viimastel aastatel on ta end erinevates kohtades täiendanud eelkõige juhtimise, supervisiooni, coachingu ja isiksusliku arengu teemadel (ESÜ ja Eesti Supervisiooni Ühing, Eesti Protsessitöö Ühing, Psychodrama Cooperation, Psühhodraama Instituut, Analüütilise Psühholoogia Erakool). Omab superviisori ja coachi sertifikaati (Helsinki Psychodrama Institute).

#### Koolituse ajakava ja teemad:

##### 9.45-10.00 Kogunemine ja hommikukohv

##### 10.00-11.45 Grupi psühholoogilised arengufaasid

Häälestumine grupile ja teemale  
Grupi psühholoogilise arengu faasid  
3 protsessi koolituse läbiviimisel  
Sõltuvusfaasi ilmingud, grupiliikmete emotsionaalne seisund selles faasis  
Koolitaja võimalused selle faasi ettevalmistamisel ja kujundamisel

##### 11.45-12.00 Kohvipaus

##### 12.00-13.45 Grupi ja koolitaja koostöö

Grupi soojendamise, tutvumisharjutused ning nende läbiviimine  
Grupiliikmete ootuste ja eesmärkide väljaselgitamine sõltuvusfaasis  
Koolitaja selge eneseväljendamise oskused  
Konfliktifaas ja grupiliikmete vajadused selles faasis  
Vastupanu mõiste, ilmnemine, liigid; vastupanu ennetamise ja mõjutamise viisid  
Koolitaja erinevad käitumisviisid ja nende mõju grupiliikmete tegevusele

##### 13.45-14.30 Lõuna

##### 14.30-16.15 Ebakohase käitumise eesmärgid ja sellega toimetulek

Eraldumis- ja koostööfaasi ilmingud ning koolitaja võimalused nendes faasides

**Koolituspäeva maht:** 7 akadeemilist tundi auditoorset tööd

**Eesmärk:** Teadvustada koolitusgrupi psühholoogilise arengu faase ning 3 protsessi juhtimist koolitusel; õppida tundma koolitusel esile kerkiva vastupanu põhjusti ja selle mõjutamise viise; kogeda kaasaegseid täiskasvanuõppe meetodeid ning reflekteerida nende mõju ja kasutatavust.

**Õpiväljundid:** Koolituse tulemusena osaleja:

- omab ülevaadet koolitusgrupi psühholoogilise arengu faasidest;
- teadvustab kolme protsessi juhtimist koolitusel ning reflekteerib enda tegevust koolitajana;
- teab koolitusel esile kerkiva vastupanu põhjusti ja selle mõjutamise viise;
- tunneb koolitaja erinevate käitumisviiside mõju grupiliikmete tegevusele;
- on kogunud kaasaegseid täiskasvanuõppe meetodeid ning reflekteerinud nende mõju ja kasutatavust;

**Sihtrühm:** sisekoolitajad (organisatsioonide juhid ja spetsialistid)

**Osalemistasu:** koolituspäeval 167 EUR + km

**Toimumiskoht:** Tallinn

**Koolituspäev sisaldab:** koolituspäeva, 2 kohvipausi, lõunasööki, koolitusmaterjale

**Tasumine:** Registreerumise järgselt saadame Teile sellekohase kinnituse ja koolituse arve, mille palume tasuda Eesti Sisekoolituse Arendamise Liidu arvelduskontole Swedbank IBAN EE102200221051225668 .

**Loobumine:** Koolitusest loobumise korral palume teada sellest kirjalikult vähemalt 2 täistööpäeva enne koolituse toimumist, st hiljemalt 2. aprilliks. Hilisemal loobumisel kuulub tasumisele 100% koolituse maksumusest.

#### Registreerimine III moodulisse

#### IV moodul: Esinemis- ja esitlusoskus

17.05.2019

#### Koolitaja:

Jaan Vaabel, IT Koolituse koolitaja/konsultant



Töötanud Baltimaade suurima IT koolitusfirma IT Koolituskeskus partner-lektorina alates 2003 aastast. Omab pikaajast koolituskogemust erinevate kasutajakoolituste läbiviimisel – Microsoft Office, OpenOffice, Microsoft Windows ja eritarkvara. Tänaaks on ta edukalt koolitanud üle 7000 inimese.

#### Koolituse ajakava ja teemad:

##### 9.45-10.00 Kogunemine ja hommikukohv

##### 10.00-11.45 Esineja meistiklass I

Hea algus ja suurepärase lõpp!  
Auditooriumi valitsemine ja mõjus sõnumi edastamine.  
Verbaalne- ja mitteverbaalne suhtlemine.

##### 11.45-12.00 Kohvipaus

##### 12.00-13.45 Esineja meistiklass II

Aktiivne kuulamine kui koolitaja põhioskus.  
Kes ei oska, see õpetab! – ehk koostöötamine ühise eesmärgi nimel.  
Esinemine ja esitlemine. Koolituse ettevalmistamine.

##### 13.45-14.30 Lõuna

##### 14.30-16.15 Esitlustarkvarade põhitõed ja ettevalmistus

Erinevad esitlustarkvarad ja nende kasutamise võimalused  
PowerPointi esitluse ettevalmistamine.  
Prezi.com – jutusta oma lugu! Zoomit – salvesta oma lugu!

**Koolituspäeva maht:** 7 akadeemilist tundi auditoorset tööd

**Eesmärk:** Omandada teadmised esitluse ettevalmistamisest, enese häälestamisest ja koolitusel kohapeal toimuvaga toimetulekuks. Tutvuda erinevate esitlustarkvarade ja abiprogrammidega ning omandada teadmised ja oskused nende programmide võimalustest oma sõnumi mõjusamaks edastamiseks.

**Õpiväljundid:** Koolituse tulemusena osaleja:

- teab veenva esitluse ja esinemise ülesehitust
- teab mõjusa esinemise põhiprintsiipe
- teab erinevaid esitlustarkvarasid ja nende kasutamismõimalusi
- oskab kavandada ja planeerida oma esitlust

**Sihtrühm:** Sisekoolitajad (organisatsioonide juhid ja spetsialistid)

**Osalemistasu:** koolituspäeval 167 EUR + km

**Toimumiskoht:** Park Inn by Radisson Central Tallinn (Narva mnt 7c, Tallinn)

**Koolituspäev sisaldab:** koolituspäeva, 2 kohvipausi, lõunasööki, koolitusmaterjale

**Tasumine:** Registreerumise järgselt saadame Teile sellekohase kinnituse ja koolituse arve, mille palume tasuda Eesti Sisekoolituse Arendamise Liidu arvelduskontole Swedbank IBAN EE102200221051225668

**Loobumine:** Koolitusest loobumise korral palume teada sellest kirjalikult vähemalt 2 täistööpäeva enne koolituse toimumist, st hiljemalt 14. maiks. Hilisemal loobumisel kuulub tasumisele 100% koolituse maksumusest.

### Registreerimine IV moodulisse

#### V moodul: Tagasiside ja refleksioon 07.06.2019

##### Koolitaja:

**Kadri Kiigema**, täiskasvanute koolitaja ning Tallinna Ülikooli turundus- ja kommunikatsiooniosakonna juhataja



Kadri on täiskasvanute koolitajana tegutsenud alates 2001. aastast ja omab andragoogika- ja juhtimisalast ettevalmistust kõrghariduse tasemel.

Viimased 5 aastat on juhtinud Tallinna Ülikooli turundus- ja kommunikatsiooniosakonda, viinud läbi mitmeid rahvusvahelisi ning turundus- ja kommunikatsiooniprojekte ning korraldanud kümneid konverentse ja üle saja arendussündmuse (sh koolitused, seminarid, Avatud Ruumid, konsultatsioonid, modereerimised jne). Koolitusvaldkondadeks on täiskasvanute koolitamine, meeskonnatöö, juhtimine, turundus ning kommunikatsioon.

##### Koolituse ajakava ja teemad:

#### 9.45-10.00 Kogunemine ja hommikukohv

#### 10.00-11.45 Tagasiside ja refleksiooni funktsioon koolitaja professionaalses arengus

Milliseid võimalusi saab koolitaja kasutada professionaalseks arenguks?

Kuidas, kellelt ja millal võtta tagasisidet?

Kuidas reflekteerida oma põhimõtteid ja tegevust koolitajana?

#### 11.45-12.00 Kohvipaus

#### 12.00-13.45 Refleksiooni mõiste ja protsess

Mis on refleksioon ja milline on selle funktsioon õppimisprotsessis?

Millest koosneb refleksiooni protsess ja kuidas toetada eneserefleksiooni?

Millised meetodid toetavad refleksiooni?

#### 13.45-14.30 Lõuna

#### 14.30-16.15 Tagasiside võtmine ja andmine

Miks, millal ja millist tagasisidet anda?

Milliseid võimalusi pakub Kirkpatricku mudel?

Kuidas anda õppimist toetavat tagasisidet?

Mis vahe on tagasisidel ja kriitikal?

Milliseid meetodeid kasutada tagasiside andmisel?

**Koolituspäeva maht:** 7 akadeemilist tundi auditoorset tööd

**Eesmärk:** Arendada oskust analüüsida koolituse tulemuslikkust ja tagasisidet ning omandada teadmisi enesejuhtimise kohta sisekoolitajana.

**Õpiväljundid:** Koolituse tulemusena osaleja:

- mõistab enesejuhtimise tähtsust ja tähendust professionaalses arengus;
- teadvustab refleksiooni ja eneseanalüüsi täiskasvanu olulisima õppemeetodina;
- oskab analüüsida ennast ning toetada kolleegi eneseanalüüsi;
- teab erinevaid tagasiside andmise meetodeid ning oskab anda õppimist ja professionaalset arengut toetavat tagasisidet.

**Sihtrühm:** sisekoolitajad (organisatsioonide juhid ja spetsialistid)

**Osalemistasu:** koolituspäeval 167 EUR + km

**Toimumiskoht:** Park Inn by Radisson Central Tallinn (Narva mnt 7c, Tallinn)

**Koolituspäev sisaldab:** koolituspäeva, 2 kohvipausi, lõunasööki, koolitusmaterjale

**Tasumine:** Registreerumise järgselt saadame Teile sellekohase kinnituse ja koolituse arve, mille palume tasuda Eesti Sisekoolituse Arendamise Liidu arvelduskontole Swedbank IBAN EE102200221051225668 .

**Loobumine:** Koolitusest loobumise korral palume teada sellest kirjalikult vähemalt 2 täistööpäeva enne koolituse toimumist, st hiljemalt 4. juuniks. Hilisemal loobumisel kuulub tasumisele 100% koolituse maksumusest.

### Registreerimine V moodulisse