

Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna põhikiri

1 Üldsätted

- 1.1 Mittetulundusühing Eesti täiskasvanukoolitajate kogukond on vabatahtlikkuse alusel ühinenud isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides ja mis ühendab Eesti täiskasvanukoolitajaid.
- 1.2 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna asukohaks on Viimsi vald, Harju Maakond, Eesti Vabariik.
- 1.3 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna eesmärgiks on luua tingimusi koolitajate professionaalseks arenguks ja refleksiooniks ning seeläbi toetada ka elukestvat õpet kogu ühiskonnas. *Täiskasvanukoolitajate professionaalset arengut ja refleksiooni toetatakse läbi kogukonna tegevuse toimimise organiseerimise erinevates vormides, kaasaarvatud virtuaalses keskkonnas.*
- 1.4 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna põhitegevuseks on Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tegevuse organiseerimine.

2 Vastuvõtmise ning väljaastumise tingimused ja kord

- 2.1 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikmeks võivad olla füüsilised isikud, kes tunnistavad ja täidavad Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna põhikirja ja eesmäärke.
- 2.2 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikme vastuvõtmine toimub kirjaliku (sealhulgas ka elektroonilisel kujul esitatud) avalduse alusel Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhatuse otsusega ühe kuu jooksul alates avalduse esitamisest.
- 2.3 Kui juhatuse keeldub taotlejat liikmeks vastu võtmast, võib taotleja nõuda, et tema liikmeks vastuvõtmist käsitletakse uuesti kahe aasta pärast.
- 2.4 Liikmel on õigus avalduse alusel Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonnast välja astuda. Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikme liikmelisus lõpeb vastavalt seaduses sätestatule.
- 2.5 Liiget saab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonnast välja arvata eestseisuse otsusega järgmistel juhtudel:

- 2.5.1 kui tema tegevus on vastuolus Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna põhikirjaliste eesmärkidega;
- 2.5.2 kui tema tegevus kahjustab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna huve ja mainet.

3 Liikmete õigused ja kohustused

- 3.1 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikmetel on õigus:
 - 3.1.1 võtta osa Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tegevusest;
 - 3.1.2 olla valitud Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhtorganite liikmeks;
 - 3.1.3 võtta osa hääleõigusega üldkoosolekul toimuvatest hääletamistest;
 - 3.1.4 saada Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhatuselt ja muudelt organitelt teavet Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tegevuse kohta;
 - 3.1.5 algatada tegevusi ja olla kaasatud kogukonna eesmärkide saavutamise tingimuste loomiseks.
- 3.2 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liige on kohustatud:
 - 3.2.1 järgima Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna põhikirja ja häid tavasid;
 - 3.2.2 teatama Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhatusele liikmete arvestuse pidamiseks oma kehtivad kontaktandmed;
 - 3.2.3 osalema Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tegevuses ning aitama kaasa kogukonna eesmärkide saavutamisele;
 - 3.2.4 esindama väärilt Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna põhimõtteid avalikkuse ees;
 - 3.2.5 järgima Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tegevuses osalemisel põhikirja ja Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhtorganite otsuseid.
- 3.3 Täiendavaid varalisi kohustusi võib Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusega.

4 Juhtimine

- 4.1 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna kõrgeimaks organiks on üldkoosolek, millel iga Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikmel on üks hääl.
- 4.2 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna üldkoosoleku pädevuses on:
 - 4.2.1 põhikirja muutmine häälteenamusega 2/3 üldkoosolekul osalejatest;

- 4.2.2 eesmärgi muutmine häälteenamusega 9/10 üldkoosolekul osalejatest;
 - 4.2.3 juhatuse liikmete ja eestseisuse määramine;
 - 4.2.4 juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna esindaja määramine;
 - 4.2.5 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonnale kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
 - 4.2.6 muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse.
- 4.3 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt korra aastas:
- 4.3.1 aastaaruande kinnitamiseks;
 - 4.3.2 juhatuse algatusel vastavalt vajadusele, kuid mitte harvemini kord ühe aasta jooksul;
 - 4.3.3 vähemalt ühe kümnendiku liikmete kirjalikul nõudmisel;
 - 4.3.4 kui juhatus ei kutsu üldkoosolekut eelnimetatud taotlusel kokku, võivad taotlejad üldkoosoleku ise kokku kutsuda samas korras juhatusega;
 - 4.3.5 seaduses määratud ja muudel juhtudel, kui Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna huvid seda nõuavad.
- 4.4 Üldkoosoleku kokkukutsumiseks saadab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhatus liikmetele vähemalt seitse päeva enne üldkoosoleku toimumist elektroonilise või lihtkirjaga teate, teavitades üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.
- 4.5 Põhikirja kohaselt välja kuulutatud üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui koosolekust võtab osa vähemalt kolm Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liiget või nende volitatud esindajat.
- 4.6 Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikmetest või nende esindajatest.
- 4.7 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tegevust juhib ja esindab juhatus, milles on kolm liiget.
- 4.8 Esimese juhatuse koossesisu moodustatakse asutajaliikmetest.
- 4.9 Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse kaheks aastaks.
- 4.10 Juhatus otsuse langetamiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthäälteenamus.

- 4.11 Juhatuse koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele. Juhatuse koosoleku võib kokku kutsuda iga juhatuseliige.
- 4.12 Juhatus võib vastu võtta otsuse koosolekut kokku kutsumata, kui selle poolt hääletavad kirjalikult kõik juhatuseliikmed. Ka elektroonilisel teel (meilitsi, MSN, Skype vms) läbiviidud hääletus loetakse kirjalikuks hääletuseks.
- 4.13 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhatus:
- 4.13.1 viib ellu üldkoosoleku otsuseid;
 - 4.13.2 juhib Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tööd ja finantstegevust, taotleb Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tööks vajalike vahendite eraldamist riiklikest ja muudest allikatest, kinnitab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna projektid;
 - 4.13.3 kutsub kokku üldkoosoleku, teatades Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikmetele koosoleku toimumise ajast, kohast ja päevakorrast vähemalt ühe nädala ette;
 - 4.13.4 otsustab liikmeksoleku küsimused;
 - 4.13.5 moodustab toimkondi ja asutab allüksusi;
 - 4.13.6 kinnitab allüksuste töökorra ning koordineerib nende tegevust;
 - 4.13.7 määrab vajadusel kindlaks palgaliste töötajate koosseisud;
 - 4.13.8 sõlmib ja lõpetab töölepinguid Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna palgaliste töötajatega;
 - 4.13.9 volitab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna esindajaid teiste (sh rahvusvaheliste) organisatsioonide juurde.
- 4.14 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhatusesimees:
- 4.14.1 valitakse juhatusesimees poolt;
 - 4.14.2 esindab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonda kõigil tasandil ja kõikides toimingutes.
- 4.15 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna eestseisus:
- 4.15.1 juhib sisulist tegevust valdkondade kaupa;
 - 4.15.2 viib ellu üldkoosoleku ja juhatusesimees otsuseid sisulise töö valdkondades;
 - 4.15.3 töötab välja Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna programmiliste seisukohtade ettepanekud;
 - 4.15.4 teeb ettepanekuid toimkondade ja allüksuste asutamise osas;
 - 4.15.5 koordineerib allüksuste tegevust kooskõlastatult juhatusesimeesiga.

- 4.16 Rahaliste vahendite olemasolul võib Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonnal olla palgaline tegevjuht. Tegevjuhiks saab nimetada Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikme.
- 4.17 Tegevjuht kinnitatakse ametisse juhatuse otsusega juhatuse volituste ajaks.
- 4.18 Tegevjuht:
- 4.18.1 koordineerib Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna allüksuste tegevust;
 - 4.18.2 korraldab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna tegevuskava ja juhatuse otsuste täitmist;
 - 4.18.3 korraldab Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna finantsmajanduslikku tegevust;
 - 4.18.4 sõlmib, muudab ja lõpetab töölepinguid Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna töötajatega vastavalt juhatuse otsustele;
 - 4.18.5 osaleb sõnaõigusega juhatuse ja eestseisuse koosolekutel;
 - 4.18.6 annab oma tegevusest aru juhatusele ja eestseisusele.
- 4.19 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna juhatuse esimees sõlmib tegevjuhiga käsunduslepingu, milles sätestatakse tegevjuhi täpsemad õigused ja kohustused.
- 4.20 Lähtuvalt vajadusest võib Eesti täiskasvanukoolitajate kogukond võtta palgaliselt tööle projektijuhi(d).
- 4.21 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna liikmed võivad moodustada paikkondlikke osakondi, teemapõhiseid töörühmi ja muid allüksusi.
- 4.22 Osakondadel, töörühmadel ja muudel allüksustel on oma kodukorrad kooskõlas Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna põhikirjaga.

5 Rahalised vahendid

- 5.1. Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna vara moodustub:
- 5.1.1 riigi ja kohaliku omavalitsuse asutuste toetustest;
 - 5.1.2 füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest;
 - 5.1.3 projekti jm taotlustele eraldatud sihtotstarbelistest vahenditest;
 - 5.1.4 majandustegevusest ja ürituste korraldamisest laekunud tuludest;
 - 5.1.5 muudest seaduses lubatud sissetulekutest.

6 Ühinemine, jagunemine, likvideerimine

- 6.1 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.
- 6.2 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.
- 6.3 Eesti täiskasvanukoolitajate kogukonna likvideerimisel antakse pärast võlausaldajate nõuete rahuldamist allesjäänud vara sarnase eesmärgiga tulumaksusoodustusega mittetulundusühingule, sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.

Mittetulundusühingu Eesti täiskasvanukoolitajate kogukond asutamisleping

GEORGI SKOROBOGATOV, (isikukood: 38411160305) elukohaga Endla 61, Tallinn,
ILONA SÄÄLIK (isikukood: 47308190342) elukohaga Ristikheina tee 4, Viimsi vald,
Harjumaa ja **VERONIKA TUUL** (isikukood: 48101216018) elukohaga Saha tee 1-14,
Loo alevik, Jõelähtme vald, Harjumaa, edaspidi "**asutajad**" sõlmisid
mittetulundusühingu asutamislepingu toodud tingimustel:

1. Mittetulundusühingu nimi on Eesti täiskasvanukoolitajate kogukond
2. Mittetulundusühingu asukohaks on Eesti Vabariik, Tallinn.
3. Mittetulundusühingu eesmärgiks on luua tingimusi koolitajate professionaalseks arenguks ja refleksiooniks läbi kogukonna tegevuse toimimise organiseerimise erinevates vormides, kaasaarvatud virtuaalses keskkonnas.
4. Asutajad kohustuvad tasuma kõik asutamisega seotud kulud
5. Asutajad määravad mittetulundusühingu juhatuse liikmeteks:
 - Georgi Skorobogatov, ik: 38411160305, Endla 61, Tallinn;
 - Ilona Säälük, ik: 47308190342, Ristikheina tee 4, Viimsi vald, Harjumaa;
 - Veronika Tuul, ik: 48101216018, Saha tee 1-14, Loo alevik, Jõelähtme vald, Harjumaa
6. Asutajad kinnitavad asutamislepingu lisana mittetulundusühingu põhikirja.

Asutamisleping on sõlmitud 07.juuli 2010a, Viimsi vald, Harjumaa

Asutajad:

(kõigi asutajate nimed ja allkirjad)